

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ද්‍රියිනේ ජාතික හා පළාත් පාසල්වල
දහනුන් විසරක සහතික කරන ලද අධ්‍යාපන වැඩිසපහන යටතේ
විෂ්ටීය විෂයයන් සඳහා සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය
ගුරු පුරුෂාඩු සඳහා

ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1(අ) ග්‍රේණියට
දෙපායිචාරීන් බඳවා ගැනීමේ විවෘත කරන විභාගය - 2017

ද්‍රියිනේ ජාතික හා පළාත් පාසල්වල පවතින සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය ගුරු පුරුෂාඩු සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1(අ) ග්‍රේණියට බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම්ලන් ශ්‍රී ලංකා පුරුවැසි ස්ත්‍රී, පුරුෂ දෙපාර්තමේන්තු ආයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම ගැසට් නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළිගෙල කරන ලද ආයදුම්පත් 2017.12.11 දිනට හෝ එම මෙරට "විභාග තොමස්විස් ජනරාල්, සංචිතාන හා විදේශ විභාග ගාබාච්, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.මප.

1503, කොළඹ) වෙත ලැබුව සේ දියපාද්ධී නැඟැලුම් එකිනෙක ප්‍රූණ වේ. වහි දී විවෘත මහ සිංහල ඉංග්‍රීසියාන් දී, මෙට් ඉංග්‍රීසි ප්‍රූණය වෙත දෙයින් ඉංග්‍රීසියාන් දී වෙයි ප්‍රූණ. අදුම්පත් ප්‍රූණ මා එවත්තු ලබන ක්වරල් ව්‍යුත් පාන ඉංග්‍රීසියාන් සඳහා තුළ උග්‍ර ඇති නිස් ප්‍රූණය - 2017" ලද අත්ථාරුවෙන් ම සඳහන් කළ යුතු.

2.1 විභාග කොමිසරීස් ජනය

ଓଡ଼ିଆ ଲେଖକ

රු. 27,740-300 x 6-380 x 7-445 x 2 - රු. 33,090 (මායික) වැටුප්. පරිමා මෙහෙයු හිමි ලේ. එබ එම වැටුප් පරිමා මෙහෙයු 14 වන විට වැටුප් මෙහෙයු මත රු. 32,200 රු. පිළිබඳ තුළේ. වැටුප් පැවතීම් සිදු කරනු ලබන්නේ එම විනුලබධයේ II උප මෘදුකාංගයේ සඳහන් විසිනියා අනු ලේ. මෙය අමතරව රුපය නැඩාරයන් වෙත රුප විසින් කුණින් කුලය ගෙවනු ලබන වෙනත් තීමූහාවන් ද ඉඩව හිමිය.

5.1 ශ්‍රී ලංකා රජය

ପାଇଁ	ବିଷୟ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମି
------	------	--------------

අංශය	විෂය	භාෂා ස්වරුව
01	Child Psychology and Care ලමා මතන් විද්‍යාව හා අරක්ෂණය	ලමා මතන් විද්‍යාව විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක් හෝ ලමා මතන් විද්‍යාව හා අරක්ෂණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
02	Health and Social Care භාව්‍ය හා සම්මුත අරක්ෂණය	භාව්‍ය ප්‍රතිඵ්‍යා විද්‍යාවටද විෂයයක් යොමු කිරීමෙන් සෞඛ්‍ය හා සම්මුත අරක්ෂණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්

අනු- අංකය	විෂයය	සුපුරුම්
03	Physical Education and Sports සැවේක අධ්‍යාපනය හා ක්‍රිඩා	ක්‍රිඩා විද්‍යාව හා කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාවලේදී උපයිය හෝ විද්‍යාවලේදී (ගැටෙක ආචාර්යය) විශේෂ උපයිය හෝ සැවේක අධ්‍යාපනය හා ක්‍රිඩා ප්‍රාග්‍රැම විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
04	Performing Arts ප්‍රාග්‍රැම කළාව	ප්‍රාග්‍රැම කළා පිළිබඳ විශේෂ උපයිය හෝ විද්‍යාවලේදී (විශේෂ) ප්‍රාග්‍රැම කළා උපයිය හෝ නාට්‍ය හා රුතු කළාව පිළිබඳ විශේෂ උපයිය හෝ ප්‍රාග්‍රැම කළාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
05	Event Management කාර්ය සිද්ධි කළමනාකරණය	අභ්‍යන්තර සභ්‍යකර, සභ්‍යවරක ව්‍යාපෘත සහ පිළිධී පිළිබඳ කළමනාකරණ උපයිය හෝ කාර්ය සිද්ධි කළමනාකරණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
06	Arts and Crafts සිල්ප කළා	දායා කළා විශේෂ උපයිය (විෂා කළා) හෝ දායා කළා හා සැලැසුම්කරණය (විෂා හා ගුරින්) හෝ දායා හා මාන්‍යකීම් කළා උපයිය හෝ ලිඛන කළාවලේදී උපයිය හෝ සිල්ප කළා ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
07	Interior Designing අභ්‍යන්තර නීත්‍මාණකරණය	නීත්‍මාණකලේදී උපයිය හෝ අභ්‍යන්තර නීත්‍මාණකරණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
08	Fashion Designing විළාභිත නීත්‍මාණකරණය	නීත්‍මාණකලේදී උපයිය හෝ දායා කළා විශේෂ උපයිය (රෝපිල් හා ඇගුලුම් කළා) හෝ වීල්ප්‍රේමා නීත්‍මාණ සහ තිපැපුම් ප්‍රාප්‍ය දෙන පිළිබඳ උපයිය හෝ විළාභිත නීත්‍මාණකරණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
09	Graphic Designing ගුරින් නීත්‍මාණකරණය	නීත්‍මාණලේදී උපයිය හෝ දායා කළා හා සැලැසුම්කරණය පිළිබඳ සැපුවලේදී උපයිය (විෂා හා ගුරින්) හෝ පරිගණක ඉගැන්තු පිළිබඳ ඉගැන්තු විද්‍යාවලේදී විශේෂ උපයිය හෝ පරිගණක විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවලේදී විශේෂ උපයිය හෝ තෙක්නොලොජිජ් තැබාරුවුදා තැබාක්‍රීම් පිළිබඳ විද්‍යාවලේදී විශේෂ උපයිය හෝ තෙක්නොලොජ් පිළිබඳ උපයිය හෝ පරිගණක විද්‍යාව විශේෂ උපයියක් හෝ පරිගණක විද්‍යාව විශේෂ උපයියක් ලෙස හැඳුරු හා සැපුවලේදී තැබාක්‍රීම් විෂයය ඇතුළත් විද්‍යාවලේදී උපයිය හෝ ගුරින් නීත්‍මාණකරණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්
10	Art and Designing කළාව හා එෂ්ටාලුම්කරණය	නීත්‍මාණලේදී උපයිය හෝ දායා කළා විශේෂ උපයිය (විෂා කළා) හෝ විෂා හා නීත්‍මාණය පිළිබඳ උපයිය හෝ දායා හා මාන්‍යකීම් කළා උපයිය හෝ කළාව හා එෂ්ටාලුම්කරණය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හැඳුරු උපයියක්

5.2 ශ්‍රී ලංකා තරු සේවා ව්‍යවස්ථා අභ්‍යන්තර විධිවිධාන අනුව සැම ආයුම්කරුවනුම අධිකයන පෙනු සඳහා නො යොමු කළ විය යුතු විය යුතු යුතු.

06. වයස් සිමාව

ଦୁଇମିତିବ୍ୟାପକ ହାତରଙ୍ଗରେ ଅଭିଯାନ ଦିନପର ଲିଙ୍ଗ ଆଲ୍ପର୍ଦ୍ଦ୍ର 18 ଜମିପ୍ରତ୍ୟେ ଲି ନିର୍ମିତ ପ୍ରତି ଅକର, ଲାଦିନପର ଲିଙ୍ଗ ଆଲ୍ପର୍ଦ୍ଦ୍ର 35 ଜମାରୁକାରିରେ ପ୍ରତ୍ୟେ.

07. අගෙනකුත් අවශ්‍යතා :

- (i) අයදුමකරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුෂීයන් විය යුතුය.
 - (ii) අයදුමකරුවන් විශිෂ්ට වරිමයකින් දූෂණ විය යුතුය.
 - (iii) මෙම මිණු අයදුමකරුවන් අයදුමකරුවන් දැනුව, තහවුරු බැඳුවා ගැනීම පැද්‍රා අවශ්‍ය සියලුම පුදුකම් සම්පූර්ණ කර යුතුය යුතුය.
 - (iv) පැමු අයදුමකරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ විශිෂ්ට පුරුෂීයක පේෂීය නිර්මාණය තහවුරු ජනකාරී ඉඩ නිර්මාණය ප්‍රමාණවන් හෝ රිකින මෙහෙයුමක් දූෂණ විය යුතුය.

08. අයදුම්කරීමේ ක්‍රමය

09. එකු සංඛ්‍යා පිටත - 8 පි

ବୁଦ୍ଧି ଉପରେ କିମ୍ବା ଜୀବନ ସାହି ବେଳତତ୍ତ୍ଵ ପାଇଲା

විහාන ගාලුවේදී හම අන්තර්ජාලයි එප්පු කර සිටිය යුතුය. මේ පැහැන පහත පැහැනක් එක් අන්තර්ජාලයා ප්‍රාග්ධනයක් ඉටුවනු ලබයි.

(ii) ප්‍රභා ජයෝග මත නිලතුව.

අයදුම්පත්‍රය පිටතලේද ඉකා සැලක්ල
සින්ට් යම් තෙවැලිකරුවින්ට ඇඟුකම්

විහාන කුමර හා විහාන මාධ්‍යය :

12.1 മേഖലയുടെ ചീഹ

- 12.2 උග්‍ර පරිභාශෙන සංමැත්‍යා රුකු එහෙතුවෙන අඩං වශයෙන ලබාදෙන විෂයන් දෙකම සංඛ්‍යාව විසින් ප්‍රතිඵල් යුතුවේ.

12.3 මාම් අයුම්කරුවකු මෙම විෂයන් සියලුම ප්‍රේරණ ප්‍රාථමික පෙනී සිටිව යුත්තේ, එක් හා මධ්‍ය මායින්. මාම් භාජා මාධ්‍යය සිය පත්‍රේම් ලැබේම නියමිත භාජා මධ්‍යය විසින් ප්‍රතිඵල් යුතුවේ.

12.4 අයුම්කරුවකු ස්වත්තිය අයුම්පෙන් දැක්වන හා මධ්‍ය මධ්‍යය පසුව වෙනස් සිටිමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

ମେଲ ପାଇଁ କିମ୍ବା ରାଜ
ପତ୍ର ଦେଇ କାହିଁବା

13.1 අනියෝගීතාව - කාලය පැය 01 දි (කෙතු 100 දි)

ଅରମ୍ଭିତ୍ୟ କୋର ଗେନ ମେମ ପ୍ରଦେଶ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଜାହାନରେ ଏହାର ଉପରେ

සාම්ප්‍රදායික ප්‍රතිඵල සංඛ්‍යාව මෙහෙයුම් නොවූ අත්‍යුත් ප්‍රතිඵල ප්‍රතිඵල සංඛ්‍යාව නොවූ ය.

වේ ඇති හා සිදුවන අධ්‍යාපන ප්‍රවීණතා පිළිබඳ සහ

වේ. එම ප්‍රයෙකු සියල්ලවම හිඳිනුරු සැපයීය යුතු ය.

සාමාන්‍ය සංග්‍රහ පරික්ෂණය :

සංඛ්‍යා ප්‍රතිඵල් සංඛ්‍යාවක් නොමැතු ලද අදාළ මත්‍යාලා.

ଭେଟ୍‌ଲିଙ୍ଗ ପାର୍ଶ୍ଵକୁ ନିର୍ମିତ

ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය :

අනු අංශය	ප්‍රායෝගික පේක්ෂවලයේ දී කෙතුව ලබා දෙන මෙහෙමයි	සැප්‍රේම කොන්ෂ්‍රුත් ප්‍රමාණය	සම්බන්ධ අවධා අවම කොන්ෂ්‍රුත් ප්‍රමාණය
01	අරමුණ හා ප්‍රිශ්චරිම	05	02
02	පොරුළය හා හෘදා පාලනය	05	02
03	සන්නිවේදනයේ පැහැදිලිවල	05	02
04	කාල කළමනාකරණය	05	02
05	ඉරිරිපත් ත්‍රිත්වම පැවැත්වය	05	02
මින් පෙන්වන ආක්‍රමණය		25	10

සභාගත : ඉදුකර ගැනීමට අමේන්ඩිත ආර්ථික මූල්‍යාංශ.
දරු විශේෂීය දි වැදුහාවන්හි ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් හියාවලය පිළිබඳ ආයුර්මිකරු සහ කුසලකාවය මැන බැවිලු.

14. റിക്കയർ റാച്ചേ

- 14.1 විෂය ගාස්තුවී රු. 600 ක් අදාළ සේව අංක 2003-02-13 යටතේ විභාග කොමයිත් ජනරාල් නමින් නිවැරදි පැවත් කාර්යාලයට මුදු ගෙවී ඇතුළු අයුරු මෙහෙයුම් නමුව ලබන උග්‍ර දුරුහා ආයුර්ප්‍රාග්ධන තීරණ අවශ්‍ය ඇතුළු මත ලුදා අංක ප්‍රසාදන් නොවන්න. උග්‍ර ප්‍රසාද තීරණ පිරිපාක උග්‍ර මත ගැනීම ප්‍රායෝගිත්වා වූ ඇති අයි. මෙම විභාග යොත්තුවේ ප්‍රායෝගිත්වා එහි අංක මෙහෙයුම් සිදු හොඳවන වේ ද කරුණිකව දත්තවී. විභාග ගාස්තුවී සඳහා මුදුල් අංකවූ හෝ මුදුරු සහ ගැනු හොඳවී. විභාගය සඳහා වෙනත් ලද ගාස්තුවී මෙහෙයුම් නීතියින් ආපසු ගෙවීම් හෝ වෙනත් විභාගයක සඳහා මාරු නීතිමත හෝ සිදු කරනු ලොඳවී.

15. റക്കയ പ്രതിരോധം :

- 15.1 උග්‍ර විභාගය මුළු කුණුවල ප්‍රමුඛතාවය අනුව සකස් කළ ප්‍රතිඵල ලේඛනය විභාග කොළඹයේ ජනරාල් විසින් ලෙසක් අධ්‍යක්ෂ අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා දෙනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටී සියලුම ආයුර්ලිකරුවන් වෙත පෙළුදු ලිඛිත ප්‍රතිඵල දක්වා දැන්ම හෝ www.results.exam.gov.lk වෙති අව්‍යීකර්ණ ප්‍රයිති කරනු ඇත.

18. අභ්‍යන්තර රාජා දෙපාල උපදෙස්

අයුරුලභා පාටලුම ද රැකව උපලුදත් 1 හා 2 පෙනෙන සාර්ථක කොටස

Digitized by srujanika@gmail.com

Digitized by srujanika@gmail.com

ବ୍ୟାଙ୍ଗ ଲକ୍ଷ୍ୟ	ଅନେକ ଦ୍ୱାରା
ଚିଂହଳ ଲକ୍ଷ୍ୟ	2
ଦେଖିଲ ଲକ୍ଷ୍ୟ	3

ජාතිය	ස්ථාන මත්ස්‍යය	දෙළඹ මත්ස්‍යය
1 ලංඡා මලනක් විද්‍යුත් හා ආරක්ෂණය	✓	✓
2 සෞඛ්‍යවාහ හා සම්පූර්ණ ආරක්ෂණය	✓	✓
3 ගැලීරික අධ්‍යාපනය හා ස්ථිරා	✓	✓
4 ප්‍රපාලික කළුව	✓	✓
5 කට්ටයයිනිඩ් කළමනාකරණය	✓	✓
6 තිරේ කළු	✓	✓
7 අභ්‍යන්තර නීරමාණකරණය	✓	✓
8 විළාඩින නීරමාණකරණය	✓	✓
9 මුරින් නීරමාණකරණය	✓	✓
10 කළුව හා පිටපැවැත්මුක්කරණය	✓	✓
11 ඇ දුරුන නීරමාණකරණය	✓	✓
12 විශ්වාසීක උද්‍යාන විද්‍යා තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
13 පරු සම්පත් නීර්පාදන තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
14 ආනන්ද නීර්පාදන තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
15 ජලජ සම්පත් තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
16 වැවිලි බෙකු නීර්පාදන තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
17 ඉදිකිරීම් තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
18 මෙස්පර යාන්ත්‍රික තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
19 විළිය හා ඉලෙක්ට්‍රොනික තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
20 පෙශීකරුම හා ආයුර්ලි තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
21 ගලුව පැකුහුම් තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
22 ආලුමිනිඩ් පිටපැවැත්මු තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය	✓	✓
23 මැයුකාංග යාවර්ධනය	✓	✓
24 වෙළි නීරමාණකරණය	✓	✓
25 පාලිරණ හා ආරක්ෂක සන්කරණ	✓	✓
26 රාජිසික අධ්‍යාපනය	✓	✓

- ප්‍රධානීය මේත් සහකිරීමෙන් කරන ලද අයදුම්පත ඉදිරිපත් ක්රිම් අන්ව්‍යීය වේ.

 18. සම්මුඛ පරික්ෂණ සඳහා තීම්සින දිනයේ දී සහකිරීමෙන් නොවන අයදුම්කරුවන් පිළිබඳව කිසිදු ආයුර්ධීන් නැඹුණ සලකා පෙනු නොදැඟීම්.
 19. එමෙනම් සම්මුඛ පරික්ෂණ සඳහා පයින්දුසහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුවන අතර, පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිදුසහතිකයන් බවගැනු නොදැඟීම්.
 20. මෙම නිලධානයන් අවබෝධනය නොවන තීම්සිය කාරණයක් වෙතකොට ඇ පිළිබඳව තීරණය ක්රිම් මි අයිති ද කිසිදු පුරුජාවක් වෘත්ති නොවායන් හෝ මූල්‍යත්වානීම් පිරිමි හෝ නොපිරිමි හෝ පිළිබඳව අවබෝධන තීරණය ගැනීම් අවිශ්‍ය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලෙසක්වරයා සඳහා වේ.
 21. ඩිනල දෙවල භා ඉදිශී තාක්ෂණීන් පළ කරන මෙම නිලධානයේ ප්‍රාය පාස ආයුර්ධීන් නිසිදු අන්වුකුලතාවයක් පරිභි නම් එවැනි විවෘත ඩිනල මධ්‍ය නිලධානය නිවැරදි සේ සලකා කුපදු කරනු ලැබේ.

କୁରାଳ ଉତ୍ତରଧିନ୍ଦା,
ଲେଖମି.

ମାନ୍ୟବାଂଶ୍ୟ, ଦୁଃଖ

卷之三

දිව්‍යඩීන් ජාතික හා පළාත් පාසල්ල දහනුත් විසරග සහතික කරන ලද අධ්‍යාපන වැඩිඥුවහන යටතේ විශ්වාසීය විෂයයන් සඳහා සිංහල හා ගෝමල මධ්‍යය ගුරු පුරුෂරුතුවූ යෙහා ආදි ලිංකා ගුරු සේවීයේ 3-1(අ) ප්‍රේමියර උපයිධින් මෙට්‍රො ගැනීමේ විටත් තුරු - 2017

01. ඉලුම් කරනු ලබන සංඡා මියිස සඳහා උපගැලීන 1 හත්තා කර ඇදු ශේෂ ආකෘති කොටුව් තුළ යෙදාත්තේ. සංඡා මියිස :

02. ඉලුම් කරනු ලබන විෂයයන් සඳහා විෂය ශේෂ ආක ඇතුළු උපරිම විෂයයන් 03ක් නම් කරන්න. (උපගැලීනය 2 හත්තා කරන්න.)

	විභය	විභය කේත අංකය
1		
2		
3		

03.

- | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|--------------|--------------|---|------------------------------|-------|---|---|
| 3.1 | සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කුලීපල් අකුරිනි) (උදා : AMARAKOON MUDIYANSELAGE NAMAL HERATH) | | | | | | | |
| 3.2 | අභය යොදෙන නම මුලින් ද අනෙකුත් නම්වල මූල්‍ය පහුදී ද යො, නම (උදා : HERATH. A. M. N.) | | | | | | | |
| 3.3 | සම්පූර්ණ නම (සේහලන්/දෙමුලෙන්) : _____. | | | | | | | |
| 04. | වර්තමාන ලිපිනය : (ඉංග්‍රීසි කුලීපල් අකුරිනි) (ප්‍රවේශ පත්‍ර මෙම ලිපිනයට නැඟැල් කරනු ලැබේ).:_____. | | | | | | | |
| 05. | තානික හැඳුනුම්පත් අංකය : <input type="text"/> | | | | | | | |
| 06. | ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරුෂ භාවය : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"><tr><td>ජ්‍යෙෂ්ඨ</td><td>-</td><td>1</td></tr><tr><td>(අඛල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)</td><td>පුරුෂ</td><td>-</td><td>0</td></tr></table> <input type="text"/> | ජ්‍යෙෂ්ඨ | - | 1 | (අඛල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.) | පුරුෂ | - | 0 |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ | - | 1 | | | | | | |
| (අඛල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.) | පුරුෂ | - | 0 | | | | | |
| 07. | <input type="text"/> | | | | | | | |
| 7.1 | වේච්‍යාක/අඩ්‍රේව්‍යාක බ්ලි : <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"><tr><td>අව්‍යාකක - 1</td><td>වේච්‍යාක - 2</td></tr></table>
(අඛල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.) | අව්‍යාකක - 1 | වේච්‍යාක - 2 | | | | | |
| අව්‍යාකක - 1 | වේච්‍යාක - 2 | | | | | | | |
| 7.2 | දුරපත් දිනය වර්ෂය <input type="text"/> මාසය <input type="text"/> දිනය <input type="text"/> | | | | | | | |
| 7.3 | 2017.12.11 වැනි දිනට වර්ය : අයුරු : <input type="text"/> මාස : <input type="text"/> දින : <input type="text"/> | | | | | | | |
| 08. | අධ්‍යක්ෂ ප්‍රාග්ධන පිළිබඳ විධ්‍යාත් : | | | | | | | |

09. උසස් අභිජන පුදුකම් ලිඛිත විසඟන :

 - 9.1 උපාධිය : _____.
 - 9.2 නිකුත් කළ විටෙල විද්‍යාලය : _____.
 - 9.3 උපාධිය වළැඳු දිනය : _____.
 - 9.4 උපාධියට හඳුරු ඇති ප්‍රධාන විෂයය/විෂයයන් : _____.
 - 9.5 උපාධිය ලබා ඇති මධ්‍යය : _____.

10. මිශ්‍ය යෝගී ගෙවී ලිඛිත විසඟන :

 - 10.1 ගෙවා ඇති විභාග ගස්සුවේ රුපියල් : (අකුරින්) : _____.
 - 10.2 නිශ්චිත තුළයේ අභිජන : _____.
 - 10.3 නිශ්චිත තුළ නෑජ්‍ය/ප්‍ර තැපැල් කාර්යාලය : _____.
 - 10.4 දිනය : _____.

ଓଡ଼ିଆ ଲେଖକ କୁରିମାନ୍ତର୍ଦୀଯ ଶ୍ରୀ ପିଲାନନ୍ଦ ଓ ଉତ୍ତର ବାବୁ ନାହିଁ।

මෙහි දඟහන් කර ඇති මාරුදු මාලේ දුන්මේ හා විශ්වාසයේ හැඳිපෑ සහා ට්ල ප්‍රකාශ කරමි. මා මෙම තහනෘත මෙහ්මදු ලැබුවන් ප්‍රස්ථ මෙම මෙහ්මදු අයයා විට අනුච්චරණ වූහොතා මා ගෝවියෙක් පහ නීර්මාව යටත් වන දැනු ලදී. ව්‍යුහ විස්තර පැවැත්වන්න හා ප්‍රතිඵල නීතින් නීතිල සම්බන්ධයෙන් විෂය නොමැතියෙක් විසින් පන්තින් ලබන නීතින්හිල යටත් වන ට්ල ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : _____

ଅଯ୍ୟାମିକର୍ତ୍ତଙ୍କ ଅନ୍ୟତଃ

11. ආයුණුකරගේ අභ්‍යන්තර හෙතින් කිරීම් :
 මෙහෙයුම් ඉල්ලා ඇත්තේ ඉල්ලා ඇත්තේ මහජා/මහජාම්/මෙවෙනිය මා
 පොදුවුකට හැඳුනු වබදා, මූල්‍ය/ඇය මා ඉදෑරිපිටදී දින තුළුව/ඇයගේ නැඹු වබදා නියමික
 විසඟය ගැනුම් වෙතා ඇති වබදා ම් ලුප්ත අවලා ඇති වබදා යහෙතික කරමි.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරයාගේ අත්සන.

ଦିନାୟ : _____.

සහතික කරන නිලධාරී

କନାକୁର :—

12. අයුරූපික රැංච් සේවීකායා නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාල සභනීයය -
.....මහා/මහාචිය/මෙහෙයුය ඉදෑලා ප්‍රාග් ඉදිරිපිට කරමි. මූල/අය මෙම අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුවේ ජ්‍යෙරි/මහාකාලී/අත්‍යාධික ගේවීකායා / ගේවීකාව හෝ ගේවී කාරුන බවත්, මෙම තාක්ෂණ සඳහා තෙවරුයන උතුවාවත් මූල/අය ප්‍රාග් ප්‍රාග් නීතියෙහි කිහි භාවිත/කොටසා වූව් නොවීම්.

ବିଭାଗ : _____

ବନ୍ଦର : _____

නිලධාරීයාගේ අභ්‍යන්තර.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව
(ඩීප මිනිසිස් සංඝ්‍යා කරුණුව)

ଭେଦବିଭାଗ କରିବାକୁ ପାଇଁ ଆମେ ଏହାକୁ ବିଶ୍ଵାସ କରିଛି

ବନ୍ଦର : _____

නිලධාරීයාගේ අභ්‍යන්තර.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව
(ඩීප මිනිසිස් සංඝ්‍යා කරුණුව)