



LOGS.LIK

වාරිමාර්ග හා ජලසම්පත් කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ වාරිමාර්ග කළමනාකරණ අංශයේ

තේව්‍යාසික ව්‍යාපෘති කළමනාකරු තනතුරේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2017

Open Competitive Examination - 2017 for recruitment of officers for the Post of "Resident Project Manager" of the Irrigation Management Division (IMD) of Ministry of Irrigation and Water Resources Management

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :

සිංහල - 2

දෙමළ - 3

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

01. (අ) මූලකරු සමග නම (Mr./Mrs./Miss) :-

..... (උදා : GUNAWARDHANA, H. M. S. K. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්))

(ආ) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම :-

..... (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

(ඇ) මූලකරු සමග නම :-

..... (මයා/මිය/මෙනවිය) (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

02. (අ) ස්ථීර ලිපිනය : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

.....

(ආ) ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

.....

(ඇ) දුරකථන අංකය : ස්ථාවර :- ජංගම :-

03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

04. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : (ස්ත්‍රී - 1, පුරුෂ - 0)
අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

05. උපන් දිනය : වර්ෂය : මාසය : දිනය :

06. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවු. : මාස : දින :

07. විවාහක/අවිවාහක බව : අවිවාහක - 1
විවාහක - 2

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

08. (i) ලබා ඇති උපාධිය හා වර්ෂය :-

(ii) සාමාර්ථයේ ස්වභාවය : සාමාන්‍ය / I පන්තිය / II පන්තිය (ඉහළ/පහළ)

විශේෂ ගෞරව I පන්තිය / II පන්තිය (ඉහළ/පහළ)

(iii) අදාළ විෂයයන් :-

.....

09. විභාග ගාස්තු (විභාග ගාස්තු මීට පෙර ගෙවා ඇති නම් I - IV දක්වා පිරවීම සැහැල්ලු):

- (i) ගෙවන තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලය :-
- (ii) ගෙවූ මුදල :-
- (iii) ගෙවූ දිනය :-
- (iv) ලදුපත් අංකය :-

ලදුපත එක දරයකින් නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
(ලදු පතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

ඉහත දක්වා ඇති විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මා විසින් කරනු ලැබ ඇති ප්‍රකාශය අසත්‍ය බව පසුව අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දැන සිටිමි. ඉහතින් දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් විභාගයට පෙනී සිටීමට හිමිකම් ඇති බවත්, මෙම විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට මම එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-
අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන.

10. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන
 මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවද, එම ලදුපත අලවා ඇති බවද සහතික කරමි.

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :-

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :-

තනතුර :-

ලිපිනය :-

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)
 (අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න)

11. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/රාජ්‍ය සංස්ථා සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මයා/මිය/ මෙනවිය
මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ
ලෙස සේවය කරන අතර ඔහුගේ/ඇයගේ අයදුම්පත්‍රය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකළ හැකිය.

.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :-

තනතුර :-

ලිපිනය :-

දිනය :-

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න.)