

ශ්‍රී ලංකා පාරිලිමේන්තුව

ප්‍රහැණු කමිකරු (සිවිල්) තනතුර සඳහා ආදර්ය අයදුම්පත

01. (ආ) මූලකුරු සමහ නම (සිංහලලෙන්):-

(മുഖ്യ/ തിരഞ്ഞെടുപ്പ്)

(ஆ) மூலக்குரவிலின் பூட்டிநீலேன நமி (சீ.பலேந்து):-

(၇) සම්පූර්ණ තම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):-

(Mr./Mrs./Miss.).....

02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:-

03. (എ) പൊദ്ദുംഗലിക ലിപിനയ :-

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

(ආ) දුරකථන අංකය :-

ଦେଇବାର ପରିମା ଅଂକାଙ୍କୁ -

(ඇ) ප්‍රවේශ පත්‍රය තැපැල් කළ යුතු ලිපිනය

പേണ്ട് ഗലിക്ക

କାର୍ଯ୍ୟାଲୟେ

1

04. (ஆ) கூபன் இனம்:-

(ලුප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ඇම්බිය යුතුය)

05. විවෘතක / අව්‍යාහක බව :-

06. සේනී/ පරුෂ හාවය :-

07. ශ්‍රී ලංකාවේ පරුවැසියක ද යන බව :-

08 සංඛ්‍යා පිළිබඳ තුළ මෙහෙයුම් නිවැරදි නො යුතු ය (සෑම තුළ මෙහෙයුම් නිවැරදි නො යුතු ය)

9. වංත්තිය පුදුපුකම් :- (සහතික වල පිටපත් ඇම්බිය යුතු ය.)

.....
.....

10. පලපුරුද්ද :- (සහතික වල පිටපත් ඇම්බිය යුතුය.)

.....
.....

11. වත්මන් රකියාව පිළිබඳ විස්තර

- (අ) ආයතනයේ නම හා ලිපිනය:-.....
- (ආ) මූල් පත්වීමේ දිනය:-.....
- (ඇ) දැනට දරණ තනතුරු:-.....
- (ඈ) මාසික මූලික වැටුප : -.....
- (ඉ) දීමනා : -.....
- (ඊ) දළ වැටුප : -.....

12. ඔබ කිසියම් සාපරාධි ක්‍රියාවකට උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත් ද?
එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න : -

.....

13. ඔබ මේ පෙර රූප යටතේ සේවය කර තිබේ ද? එසේ නම් එම විස්තර සඳහන් කරන්න.

.....

ම විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරුක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තෝරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සකු වීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළි වුවහොත් වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් හේතු වන බව දනිමි.

දිනය : -
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

(රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවයේ නියුත අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේඛකම්,

මෙම ආයතනයේතනතුර දරන,මයා/ මිය/ මෙනෙවියගේ අයදුම්පත නිරදේශ කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහුගේ/අැයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුවුදායක බවත්, ඔහුට හෝ ඇයට එරෙහිව විනයානුකුල කටයුතු කිසිවක් තොමැති බවත්, එවැනි කරුණක් පිළිබඳ කටයුතු කිරීමට අදහස් කර තොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/අැය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත්, සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/ තොහැක.

දිනය : -.....

දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන
(නිල මූල්‍ය)