

මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාව

මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	පවතින පුරප්පාඩු ගණන	සේවය
1	රියැදුරු 111	01	මධ්‍යම පළාතේ පළාත් පාලන ආයතනවල රියැදුරු (ප්‍රාථමික ශිල්පීය) සේවය
2	සෞඛ්‍ය කම්කරු 111	01	මධ්‍යම පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන ආයතනවල ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන) සේවය
3	වැඩ/ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු 111	01	

02. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරුවලට හිමි වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණයන් පහත පරිදි වේ.

අනු. අංක	තනතුරු නාමය	වැටුප් කේතය	වැටුප් පරිමාණය	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම
1	රියැදුරු 111	PL 3 – 2016	රු. 25,790-10 x 270-10 x 300 - 10x330 - 12 x 250 - රු. 38,990/- (2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 03/2016 හි විධිවිධානවලට අනුකූලව එහි උපලේඛන 11 හි සඳහන් පරිදි වැටුප් හිමි වේ. මෙම වැටුප් පරිමාණය පූර්ණ වශයෙන් 2020.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.)	බඳවා ගෙන වසර තුනක් ගතවීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
2	සෞඛ්‍ය කම්කරු 111	PL 1 – 2016	රු. 24,250-10 x 250-10 x 270 - 10x300 - 12 x 330 - රු. 36,410/- (2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 03/2016 හි විධිවිධාන වලට අනුකූලව එහි උපලේඛන 11 හි සඳහන් පරිදි වැටුප් හිමි වේ. මෙම වැටුප් පරිමාණය පූර්ණ වශයෙන් 2020.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.)	බඳවා ගෙන වසර තුනක් ගතවීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
3	වැඩ/ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු 111			

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- I. මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත අතර හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිය තීරණ සඳහා යටත් විය යුතුය.
- II. වැන්දඹු හා අනන්දරු/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දයක විය යුතු අතර රජය මගින් විටින්විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට දයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- III. පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයට යටත්ය.
- IV. 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත සේවයට බැඳුණු රාජ්‍ය භාෂාවට අතිරේක වශයෙන් එකී තනතුරට අදාළව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

- V. සේවා ව්‍යවස්ථාවන්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සහ ඊට අමතරව රජය, පළාත් සභාව, පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව සහ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් නිකුත් කරන නියෝග ද, මධ්‍යම පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරන රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් ය.
- VI. ආයතන සංග්‍රහයේ 11 වන පරිච්ඡේදයේ බඳවා ගැනීම්වලට අදාළ වන අනෙකුත් පොදු කොන්දේසි අදාළ වේ.

04. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

04.01 රියැදුරු තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම්

මූලික සුදුසුකම්

- i. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතුය.
- ii. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පූර්වාසන්න අඛණ්ඩ වසර 03 ක ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය. (පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම පිණිස ප්‍රමාණවත් සුදුස්සන් බල ප්‍රදේශය තුළ නොමැති වූ විටකදී පමණක් යාබද පළාත් පාලන ආයතනයේ බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් සලකා බලනු ලැබේ.)
- iii. අයදුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18 ට වැඩි විය යුතු අතර අවුරුදු 45 ට අඩු විය යුතුය. (රජයේ හෝ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු අය සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)
- iv. විශිෂ්ට වර්තයෙන් යුක්ත විය යුතුය.
- v. මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ මනා දැනුමකින් යුක්ත වීම.
- vi. බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය වන විට සෑම ආකාරයෙන් සම්පූර්ණ වී තිබිය යුතුය.

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- i. අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙන් සම්මාන 02 ක් සහිතව විෂයන් හයක් සමත් වී තිබිය යුතුය. මින් විෂයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත්වී තිබිය යුතුයි.

වෘත්තීය සුදුසුකම් :

- i. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කළ වලංගු ඩී ශ්‍රේණියේ (D) සහ ජී 1 (G1) ශ්‍රේණියේ රියැදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබිය යුතුය. (ජේ ශ්‍රේණියේ (J) වලංගු රියැදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමකි.)

කායික සුදුසුකම් :

- i. සෑම අපේක්ෂකයෙකුම මනා ඇස් පෙනීමකින් යුක්ත විය යුතු අතර ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත වීම.
- ii. අවම උස අඩි 05 අඟල් 02 1/2 විය යුතුය.

පළපුරුද්ද :

- i. රියැදුරු බලපත්‍රය ලැබීමෙන් පසු අවම වසර තුනක පළපුරුද්ද ලබා තිබිය යුතුය. (පළපුරුද්ද සහතික මගින් තහවුරු කළ යුතුය.)

04.02 සෞඛ්‍ය කමිකරු සහ වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කමිකරු තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

මූලික සුදුසුකම් :

- i. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු අතර විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- ii. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පූර්වාසන්න අඛණ්ඩ වසර 03 ක ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය. (පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම පිණිස ප්‍රමාණවත් සුදුස්සන් බල ප්‍රදේශය තුළ නොමැති වූ විටක දී පමණක් යාබද පළාත් පාලන ආයතනයේ බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් සලකා බලනු ලැබේ.)
- iii. අයදුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18 ට වැඩි විය යුතු අතර අවුරුදු 45 ට අඩු විය යුතුය. (රජයේ හෝ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු අය සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ)
- iv. බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය වන විට සෑම ආකාරයෙන්ම සම්පූර්ණ වී තිබිය යුතුය.
- v. සෞඛ්‍ය කමිකරු තනතුර සඳහා රජයේ හෝ පෞද්ගලික ආයතනයක කසළ කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් සේවා පළපුරුද්ද ලබා තිබීම සහ වැඩ/ ක්ෂේත්‍ර කමිකරු තනතුර සඳහා රජයේ හෝ පෞද්ගලික ආයතනයක මාර්ග පවිත්‍ර කිරීම සහ මාර්ග නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධයෙන් සේවා පළපුරුද්ද ලබා තිබීම පිළිබඳව විශේෂ අවධානය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී යොමු කරනු ලැබේ.

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- i. අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙන් විෂයන් 02 ට සම්මාන සහිතව විෂයන් 06 ක් සමත් වී තිබිය යුතුය. මින් විෂයන් 05 ක් එක් වරකදී සමත්වී තිබිය යුතුයි.
- ii. 2015.09.22 දිනැති සේවා ව්‍යවස්ථා සංශෝධන - අංක 01 පරිදි ඉහත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් නොමැති අවස්ථා වලදී පරිපාටියේ සඳහන් සුදුසුකම් 5 ශ්‍රේණිය සමත් වීම දක්වා අඩු කර සලකා බලනු ලැබේ.

කාර්ය සුදුසුකම් :

- i. සෑම අපේක්ෂකයෙකුම මනා ඇස් පෙනීමකින් යුක්ත විය යුතු අතර ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත වීම.
- ii. දිවයිනේ කවර ප්‍රදේශයක වුවද සේවය කිරීමට සුදුසු ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.

05. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- 05.1 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති හා බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය අවම සුදුසුකම් සහිත අයදුම්කරුවන් සියළු දෙනා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනය ඉදිරියේ දී දැනුම් දෙනු ලැබේ. එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන හා ඒවායේ ඡායාස්ථ පිටපත් සුදුනම්ව තබාගත යුතුය.
 - i. උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත
 - ii. ජාතික හැඳුනුම්පත
 - iii. රියැදුරු තනතුර සම්බන්ධයෙන් රියැදුරු බලපත්‍රය
 - iv. අදාළ අධ්‍යාපන සහතිකයේ මුල් පිටපත
 - v. පාසල හැරයාමේ සහතිකය
 - vi. මෑතක දී ලබාගත් ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය
 - vii. මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්
 - viii. වෘත්තීය නිපුණත්වය සනාථ කිරීමට අවශ්‍ය සහතික
 - ix. සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික/ලිපි

05.2 සෞඛ්‍ය කමිකරු සහ වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කමිකරු තනතුරු පුරප්පාඩු ගණන සඳහා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් වූ අයදුම්කරුවන් අතරින් වඩාත්ම සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ලකුණු අනුපිළිවෙලට තෝරාගෙන බඳවා ගනු ලැබේ.

05.3 රියැදුරු තනතුරෙහි පුරප්පාඩු ගණන සඳහා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් වූ අයදුම්කරුවන් අතරින් සුදුසුකම් සපුරන සියලුම අපේක්ෂකයින් ලිඛිත පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලැබේ. ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලැබූ අපේක්ෂකයන් වෘත්තීය පරීක්ෂණයකට යොමු කර එහි ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලැබූවන් අතරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව බඳවා ගනු ලැබේ.

06. අයදුම් කළ යුතු ආකාරය :

06.1 අයදුම්කරු තනතුරු කිහිපයක් සඳහා අයදුම් කරන්නේ නම් එක් තනතුරක් සඳහා එක් අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

06.2 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත පරිදි A4 ප්‍රමාණයේ කොළයක දෙපැත්තම භාවිතා කර සකස් කරන ලද අයදුම්පතක් 2018.03.23 දින හෝ ඊට පෙර "ලේකම්, මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාව, අම්පිටිය." යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු වේ. (අයදුම්පත පමණක් ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රමාණවත්ය)

06.3 අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "..... තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

06.4 අසම්පූර්ණ හෝ නියමිත දිනය පසුවී ලැබෙන අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

06.5 අයදුම්පතේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ වාර්ෂික වැටුප රු. 240,360 හෝ ඊට වැඩි රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

06.6 දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.

07. බඳවාගනු ලබන අයගේ සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන කාලය අතරතුර කාල සීමාවේ දී මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමේ, මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමේ හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය හා මේ සම්බන්ධයෙන් වන වෙනත් ඕනෑම කරුණක් සම්බන්ධයෙන් අවසන් තීරණ ගැනීමේ බලය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා සතුය.

ලේකම්,
මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට
කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාව,
අම්පිටිය.

2018 පෙබරවාරි මස 20 වැනි දින,
මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා



මහනුවර කඩවත් සතර සහ ගඟවට කෝරළේ ප්‍රාදේශීය සභාවේ

..... තනතුරු සඳහා අයදුම්පත

- 01. 1.1 මූලකරු සමග නම :-
- 1.2 මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම :-
- 02. 2.1 ස්ථිර ලිපිනය :-
- 2.2 දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නිරත වූවෙකු නම් කාර්යාලීය ලිපිනය :-

03. 3.1 උපන් දිනය :
 3.2 2018.03.23 දිනට වයස : අවුරුදු මාස දින

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
 05. දුරකථන අංකය :
 06. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය :
 07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

7.1 අධ්‍යාපනය ලද පාසල :
 7.2 අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය :
 වසර : විභාග අංකය :

විෂයය	සාමාර්ථය

08. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

09. සේවා පළපුරුද්ද :

10. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :
 මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි සඳහන් කරුණු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් මා සේවයට බඳවා ගැනීමට නුසුදුස්සකු වන බවත්, පත්වීමක් ලැබීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහකිරීමට යටත් වන බවත්, මම දනිමි.

.....
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :

11. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :
 මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන (ලිපිනය) හි පදිංචි (නම) යන අය මම පෞද්ගලිකව හඳුනාන බවත්, ඔහු/ඇය අද දින මා ඉදිරිපිට දී ඔහුගේ අත්සන තැබූ බවත්, සහතික කරමි.

.....
 සහතික කරන්නාගේ අත්සන.
 (නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :

සහතික කරන්නාගේ සම්පූර්ණ නම :
 තනතුර :
 ලිපිනය :

12. රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවාවන්හි දැනට සේවයෙහි නියුතු අයදුම්කරුවෙකු නම් පහත සඳහන් සහතිකය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් කළ යුතුය.

මෙම ඉල්ලුම්කරුවන් (නම) යන අය මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ(තනතුර) වශයෙන් සේවය කරයි. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ ඔහු මොනම ආකාරයක හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව සහ ඉහත තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා මුදා හැරිය හැකි බවත් සහතික කරමි.

.....
අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :