මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තාක්‍ෂණ සේවයේ කෘෂිකර්ම උපදේශක III ශ්‍රේණිය / සත්ව සංවර්ධන උපදේශක III ශ්‍රේණිය / ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණිය යන තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා මධ්‍යම පළාත තුළ පදිංචි සුදුසුකම්ලත් ස්ත්‍රී / පුරුෂ දෙපාර්ශවයෙන්ම අයැදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. පොදු සුදුසුකම්:

1.1 අයැදුම්කරු ශ්‍රී ලාංකික විය යුතුය.

1.2 අයැදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට (2018.06.01) පූර්වාසන්නයෙන් වූ වසර 03 ක කාලය තුළ මධ්‍යම පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය. (අයැදුම්කරු මෙම පළාතේ වසර 03ට වඩා ස්ථිර පදිංචි අයෙකු සමග විවාහ වූ විට කලත්‍රයාගේ ස්ථිර පදිංචිය සලකා බැලේ.)

1.3 අයැදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට (2018.06.01) වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල පවත්වනු නොලැබේ.)

1.4 අයැදුම්කරු විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.

1.5 සෑම අයැදුම්කරුවෙකුම මධ්‍යම පළාත තුළ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා තාක්‍ෂණ සුදුසුකම්:

සියලු අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා තාක්‍ෂණික සුදුසුකම් 2018.06.01 දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

තනතුර	අ.පො.ස. (සා/පෙළ) සුදුසුකම්	අ.පො.ස. (උ/පෙළ) සුදුසුකම්	තාක්‍ෂණික සුදුසුකම්
කෘෂිකර්ම උපදේශක III ශ්‍රේණිය	සිංහල / දෙමළ / ඉංග්‍රීසි භාෂාව, විද්‍යාව, ගණිතය, සහ තවත් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය එකවර සමත්ව තිබීම	ජීව විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව, කෘෂි විද්‍යාව, සත්ව විද්‍යාව, උද්භිද විද්‍යාව, ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදය, තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව, යන විෂයයන්ගෙන් විෂයන් දෙකක් සහිතව විද්‍යා / තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාවන් යටතේ සියලුම විෂයන්ගෙන් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හා ඉංග්‍රීසි හැර) එකවර සමත්ව තිබීම හෝ පැරණි විෂය නිර්දේශය යටතේ මෙහි සඳහන් විෂයන් 02 ක් සහිතව විෂයන් 03 කින් එකවර සමත්ව තිබීම.	1. කුණ්ඩසාලේ, අඟුණකොළපැලැස්ස, පැල්වැහැර, බිබිල, ලබුදූව, වාරියපොළ, වව්නියාව, අනුරාධපුරය, කරපිංච යන කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයක කෘෂිකර්මය පිළිබඳ ද්වුරුදු ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ 2. හාඩි කාර්මික ආයතනයෙන් කෘෂිකර්මය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ 3. ඇක්වයිනාස් විද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ 4. රජය විසින් අනුමත ආයතනයක් මගින් පිරිනමනු ලබන ද්වුරුදු කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම.
ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණිය	ඉහත පරිදි වේ.	ඉහත පරිදි වේ.	ඉහත පරිදි වේ.
සත්ව සංවර්ධන උපදේශක III ශ්‍රේණිය	ඉහත පරිදි වේ.	ඉහත පරිදි වේ.	1. වැලිසර ශ්‍රී ලංකා සත්ව පාලන විද්‍යාලය මගින් නිකුත් කළ ද්වුරුදු ඩිප්ලෝමා සහතිකය. **හෝ** 2. අනුරාධපුර / සීප්පුකුලම සත්ව පාලන පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මගින් නිකුත් කරනු ලබන ද්වුරුදු ඩිප්ලෝමා සහතිකය. **හෝ** 3. කරඳගොල්ල ශ්‍රී ලංකා සත්ව පාලන විද්‍යාලය මගින් නිකුත් කරනු ලබන ද්වුරුදු ඩිප්ලෝමා සහතිකය.

3. වැටුප් පරිමාණය :

රා.ප.ච. 03/2016 අනුව (MN 3-2016) වැටුප් කේතයට අදාළ.

රු.31,040 - 10 X 445 - 11 X 660 - 10 X 730 - 10 X 750 - 57,550 /-

2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 දරන චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන අංක II හි සඳහන් පරිදි ගෙවීම් සිදු කරනු ලැබේ.

4. බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇති බඳවා ගැනිමේ පරිපාටි අනුව බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි තීරණය වේ.

5. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 15/90 හි විධිවිධාන පරිදි දිස්ත්‍රික් ජනගහණ අනුපාතය අනුව පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ. මේ සඳහා මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයක ලකුණු ප්‍රමුඛතාවය මත සුදුස්සන් තෝරා ගැනේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දීමක් සිදු නොවන අතර, ලිඛිත විභාගයේදී එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා 40% අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා නොගන්නා අයැදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීම සඳහා සලකා බලනු නොලැබේ. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු ලබාගත් අයැදුම්කරුවන් තෝරා ඔවුන්ගේ එම ලකුණු ප්‍රමාණවල එකතුව අනුව බඳවා ගැනීම සඳහා වූ ප්‍රමුඛතා ලේඛනය සකස් කෙරේ.

6. සේවා කොන්දේසි:

6.1. මෙම තනතුර ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ.

6.2. අදාළ පත්වීම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක වීම සම්බන්ධයෙන් නිකුත්කර ඇති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට අදාළ අනෙකුත් චක්‍රලේඛවල සඳහන් විධිවිධානවලට යටත්වේ.

6.3. මෙම තනතුරට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව මධ්‍යම පළාත තුළ වසර 05ක අවම සේවා කාලයක් අනිවාර්යයෙන් සේවය කළ යුතු අතර, එම කාලය තුළදී මධ්‍යම පළාතෙන් පිටතට ස්ථාන මාරු ලබා ගැනීමට කරනු ලබන කිසිදු ඉල්ලීමක් සලකා බලනු නොලැබේ. තවද පත් කරනු ලබන සේවා ස්ථානයේ වැඩ භාරගත් දින සිට අවුරුදු3 ක අවම සේවා කාලයක් අනිවාර්යයෙන්ම සේවය කළ යුතුය.

7. විභාග ක්‍රමය :

(අ) විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය වලින් පවත්වනු ලැබේ. අයැදුම් කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

(ආ) අපේක්ෂකයා විභාගයේදී පෙනී සිටින සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

(ඇ) විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ.

8. විභාග විෂය නිර්දේශය :

මෙම තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා අයැදුම්කරුවන් පහත සඳහන් විෂයයන් හා විෂය නිර්දේශයන් යටතේ ලිඛිත විභාගයකට යොමු කරනු ලැබේ.

1. බුද්ධි පරීක්‍ෂණය :

කාලය පැය 01 යි. (ලකුණු 100) මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය අපේක්‍ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලතාව, විශ්ලේෂණ හැකියාව, කාල කළමනාකරණය විනිශ්චය කිරීම සඳහා වූ ප්‍රශ්න වලින් යුක්තය. සියලුම තනතුරු සඳහා වන අයැදුම්කරුවන් පෙනී සිටිය යුතුය.

2. තාක්‍ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය :

කාලය පැය 03 යි. (ලකුණු 100) තනතුරට අදාළව තාක්‍ෂණික දැනුම මැන බැලෙන බහුවරණ හා ව්‍යුහගත මාදිලියේ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.

(අ) මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තාක්‍ෂණ සේවයේ කෘෂිකර්ම උපදේශක III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා විෂය නිර්දේශය පහත පරිදි වේ.

අපේක්‍ෂකයාගේ තාක්‍ෂණික දැනුම මැන බැලීම සඳහා වූ ප්‍රශ්න වලින් සමන්විත වේ. (විෂය නිර්දේශය පහත පරිදි වේ)

(i) ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා කෘෂිකර්මාන්තයේ දායකත්වය

(ii) ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික කලාප පිළිබඳ දැනුම.

(iii) පස හා ශාක පෝෂණය

(iv) වී නිෂ්පාදනය.

(v) වෙනත් ක්ෂේත්‍ර භෝග නිෂ්පාදනය

(vi) එළවළු නිෂ්පාදනය

(vii) පලතුරු

(viii) බෝග ආරක්ෂණය

(ix) පාංශු රසායනය, පාංශු සංරක්ෂණයේ වැදගත්කම හා විවිධ පාංශු සංරක්ෂණ ක්‍රම

((x) වාරිමාර්ග ක්‍රම හා ජල කළමනාකරණය

(xi) ගොවිපළ යාන්ත්‍රීකරණය

(xii) මී මැසි පාලනය

(xiii) මල් වගාව හා භූමි අලංකරණය

(xiv) ආරක්ෂිත භෝග වගාව

(xv) සත්ත්ව පාලනය

(xvi) කෘෂිකාර්මික ව්‍යාප්තිය

(xvii) පටක රෝපණය

(xviii) පැළෑටි නිරෝධායනය පිළිබඳ දැනුම

(අ) ශාක සංරක්ෂණයේ වැදගත්කම(ශාක/ජාන ප්ලාස්ම)

(ආ) ශාක සංරක්ෂණ ක්‍රම(ශාක/ජාන ප්ලාස්ම)

(xx) ජාන තාක්ෂණය

(xxi) කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය

(xxii) වර්තමාන කෘෂිකර්ම සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති, ඒවායේ ඇති වැදගත් කෘෂිකර්ම සංවර්ධන වැඩසටහන්, කෘෂිකර්ම සංවර්ධනය සම්බන්ධ කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු හා වෙනත් ආයතන, මධ්‍යම රජයේ කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ආයතන, මධ්‍යස්ථාන, අංශ, ඒකක හා ඒවායේ කාර්ය භාරය. කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන ගැටලු හා අභියෝග, කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය රටේ සංවර්ධනයට ආධාර වන ආකාරය.

(ආ) මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තාක්ෂණ සේවයේ ජනපද නිලධාරී III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා විෂය නිර්දේශය පහත පරිදි වේ.

I. ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා කෘෂිකර්මාන්තයේ දායකත්වය

i. දළ ජාතික නිෂ්පාදනයට කෘෂිකර්මාන්තයේ දායකත්වය.

ii. රැකියා නියුක්තිය.

iii. කෘෂිකර්මාන්තයේ අපනයන ආනයන තත්ත්වය.

II. ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික කලාප පිළිබඳ දැනුම.

III. පස සහ ශාක පෝෂණය

i. පසේ ව්‍යුහය හා වයනය, භෞතික හා රසායනික ලවණතාවය හා භෝග වගාව කෙරෙහි එහි බලපෑම.

ii. ශාක පෝෂණය, පාංශු ශාක පෝෂණ කළමනාකරණය

iii. පැළෑටි පෝෂණය පිළිබඳ විශේෂ කරුණු

IV. පාංශු රසායනය, පාංශු සංරක්ෂණයේ වැදගත්කම හා විවිධ පාංශු සංරක්ෂණ ක්‍රම.

V. වාරි මාර්ග ක්‍රම හා ජල කළමනාකරණය

i. විවිධ භෝග වර්ග සඳහා උචිත ජල සම්පාදන ක්‍රම හා ඒවායේ ජල කළමනාකරණය.

ii. ක්ෂුද්‍ර ජල කළමනාකරණ ක්‍රම

iii. ජල වහනය හා එහි වැදගත්කම

VI. ශ්‍රී ලංකා ජනපද ව්‍යාපාර හා මහවැලි ව්‍යාපාරය පිළිබඳ දැනුම.

i. ජනපද ව්‍යාපාර පිහිටුවා ඇති ස්ථාන

ii. මහවැලි ව්‍යාපාරයට අයත්වන ප්‍රදේශ

VII. ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් සකස් කිරීම පිළිබඳ දැනුම

VIII. සිතියම් ආශ්‍රිත කරුණු පිළිබඳ දැනුම

i. අතිලමානය, ඩම්පි ලෙවලය, තියෝඩර්ලයිටරය (විකෝනමානය)

ii. 1:50,000, 1:10,000, අඟලේ සිතියම් හා අවසාන ගම් පිඹුර පිළිබඳ විස්තර

IX. ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට පවතින ඉඩම් පිළිබඳ හා ඒ සම්බන්ධ දෙපාර්තමේන්තු, ආයතන පිළිබඳ දැනුම

ඉඩම් වර්ග - රජයේ ඉඩම්
පුද්ගලික ඉඩම්
ප්‍රවේණි ඉඩම්

X. ඉඩම් සංවර්ධනය හා බෙදදීම පිළිබඳ දැනුම

i. වර්තමානයේ ඉඩම් සංවර්ධනය හා බෙදදීම සම්බන්ධ ක්‍රියාත්මක ජාතික වැඩසටහන් පිළිබඳ අවබෝධය.

* ඉඩම් නොමැති පුද්ගලයන් හඳුනා ගැනීම
* බිම් සවිය වැඩ සටහන
* ඉඩම් කැබලි ලක්ෂයේ වැඩ සටහන

XI. රජ සමයේ සිට මේ දක්වා ඉඩම්වල අයිතිය බැහැර කිරීමට යොදාගත් ලේඛන පිළිබඳ අවබෝධය

i. සන්නස්, තින්දගම්, බදුකර, ස්වර්ණ භූමි, රත්න භූමි, රන්බිම

(ඇ) මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තාක්ෂණ සේවයේ සත්ත්ව සංවර්ධන උපදේශක III ශ්‍රේණියේ තනතුර සඳහා :

තනතුරට අදාළව තාක්ෂණික දැනුම මැන බැලෙන කෙටි හා ව්‍යුහගත ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ

9. ව්‍යාජ තොරතුරු සඳහා දඬුවම් :

යම් අයැදුම්කරුවෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව පත්වීම් ලැබීමට පෙර හෝ පත්වීම් ලබාදීමෙන් පසු හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී අනාවරණය වුවහොත් අපේක්ෂකත්වය හෝ පත්වීම අවලංගු කෙරෙනු ඇත. එසේම දැන දැනම සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ නිරවද්‍ය තොරතුරු ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇති බව හෝ අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කෙරෙනු ඇත.

10. විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තු රු. 600 කි. මෙම මුදල මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-13 ට බැරවෙන පරිදි මධ්‍යම පළාත තුළ ඕනෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට ගෙවිය හැකිය. ඒ සඳහා නිකුත් කරන රිසිට්පත අයැදුම්පතේ අදාළ කොටුවේ නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. (රිසිට්පතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් මතු ප්‍රයෝජනය සඳහා ළඟ තබාගත යුතුය.) කිසිම හේතුවක් නිසාවත් විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර, මුදල් ඇණවුම් හා මුද්දර භාරගනු නොලැබේ.

11. අයැදුම්කළ යුතු ක්‍රමය :

(අ) අයැදුම්පත්‍ර A4 (සෙ. මී. 21X29) (සාමාන්‍ය හාෆ්ෂීට්) ප්‍රමාණයේ කඩදාසි භාවිත කරමින්,

I. අංක 01 සිට 03 තෙක් පළමුවන පිටුවටද,

II. අංක 04 සිට ඉදිරියට වන ඡේදයන් අනෙක් පිටුවලට ද, ඇතුළත් වන සේ, අයැදුම් පත්‍රය පිළියෙල කරගත යුතුය.

III. ආදර්ශ අයැදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන අයැදුම්පත්‍රත්, අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති අයැදුම්පත්‍රත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. එම අයැදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් අයැදුම්කරු ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වේ. තව ද සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයැදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයැදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයැදුම්කරු විසින් සැලකිලිමත් විය යුතුය. එසේ නොවුනහොත් අයැදුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. අයැදුම්පත්‍රය පිළියෙල කර ගන්නා විට එහි ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයැදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන්ද, දෙමළ අයැදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කළ යුතුය.

(ආ) ආදර්ශ අයැදුම්පත්‍රය www.psc.cp.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කරගත හැක.

(ඇ) විභාගය සඳහා වන සම්පූර්ණ කරන ලද අයැදුම්පත්‍රය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් 2018 ජූනි මස 01 වැනි දින හෝ ඊට කලින් පහත ලිපිනයට එවිය යුතුය.

'ලේකම්, මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
අංක 244,කටුගස්තොට පාර,
මහනුවර.'

අයැදුම්පත්‍රය බහා ඇති කවරයේ වමත් පස ඉහළ කෙළවරේ පැහැදිලිව "**මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තාක්ෂණ සේවයේ තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීම - 2018**" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. අයැදුම්පත් භාරගැනීමේ අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන කිසිම අයැදුම්පතක් භාරගනු නොලැබේ.

(ඈ) දැනටමත් රාජ්‍ය/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සිටින නිලධාරීන් අයැම්පත්‍රයේ අංක 13.0 ශීර්ෂය යටතේ තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් සහතික කරන ලද අයැදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

12. විභාග මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳව මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් අයැදුම්කරුවන් වෙත විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. අයැදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් පළ කරනු ඇත. එම නිවේදනය පළ වී දින 2 ක් හෝ 3 ක් ගත වූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් නිවේදනයේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙත දන්වා සිටිය යුතුයි. ඔබ වෙත තබාගත් අයැදුම්පත්‍රයේ හා මුදල් ගෙවූ කුවිතාන්සියේ සහතික කළ ඡායා පිටපතක් ද, ලියාපදිංචි කළ කුවිතාන්සිය ද, ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා ෆැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් ඔබගේ ඉල්ලීම් ලිපිය ද ෆැක්ස් මගින් මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය වෙත දැන්වීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත.

13. අයැදුම්කරු විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවාගත යුතු අතර, විභාග දිනයේ ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ එසේ අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයයි. අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර නොලැබෙනු ඇත.

14. අයැදුම් පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු හෝ ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු හෝ රු. 2,40,360/= කට වැඩි වාර්ෂික වැටුපක් ලබන රජයේ/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

15. කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු වෙත විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු/ඇය විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

16. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලියකියවිලිවලින් එකක් විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

I. පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත.

II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

17. මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත්, ඒ සම්බන්ධව මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ඇත.

ආර්.එම්.එන්. රත්නායක,
ලේකම්,
මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව.

2018 අප්‍රේල් මස27 වැනි දින,
මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ දී ය.