

අයදුම්පත

උතුරු පලුත් සහාවට කැපිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ පහත සඳහන් තනතුරුවල බඳවා ගැනීම සඳහා
වන විධාන තරඟ විභාගය - 2018

**Open Competitive Examination for Posts of Under the Ministry of Agriculture in Northern Provincial
Council - 2018**

විභාගයට ඉදිරිපත් වන හාජා මධ්‍යය :

දෙශමල

සිංහල

T

S

(කාර්යාල ප්‍රයෝග්‍රැම සඳහා)

- මෙම කොටස අයදුම්කරු විසින් නිශ්චිතවම සම්පූර්ණ කළ යුතුයි

විභාගයේ නම	තනතුරු අංකය	නේතීම
1. කැපිකර්ම උපදේශක III වන ග්‍රෑනීයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම	01	
2. කැපිකර්ම උපදේශක ප්‍රහුණු ගණයේ තනතුරුව බඳවා ගැනීම	02	
3. තාක්ෂණ සහකාර (කැපිකර්ම වායුප්‍රවී) III වන ග්‍රෑනීයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම	03	
4. ජලජ පිවි සංවැධන නිලධානීන් III වන ග්‍රෑනීයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම	04	

} අයදුම්කරු විසින් එක් එක් තනතුරු සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි

(නොරු ගන්නා අදාළ තනතුරු ඉදිරියෙන් X යන ලකුණ යොදාන්න පසුව මෙය වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ)

01. මූලකුරු සමග නම්:-

සිංහලෙන් : :-

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අකුරෙන්) :-

02. මූලකුරු වලින් සඳහන්වන නම
සිංහලෙන් :-

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අකුරෙන්) :-

03. තැපැල් ලිපිනය:-
සිංහලෙන්:-

.....

ඉංග්‍රීසියෙන් (කැපිටල් අකුරෙන්):-

04. ජාතික හැඳුණුම්පත් අංකය.

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

05. දුරකථන අංකය.

පුරුෂ	0
ස්ත්‍රී	1

(අදාළ ඉලක්කම මෙම කොටසේ උග්‍රීයා ඇයන්න)

07. උපන් දිනය:

25.07.2018 දිනට වයස

වර්ෂය :		මාසය :		දිනය :	
වර්ෂ :		මාස :		දින :	

08. ජාතිය : දෙමල

සිංහල

මුස්ලිම්

(අදාළ කොටුවේ X ලකුණ යොදාන්න)

09. (1) ඔබගේ ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය (4.3 වනප්‍රේද්‍යවලඛුව).....

(2) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨායය:-.....

(3) පදිංචි කාල සීමාව:.....සිට.....දක්වා

10. ඔබ ආබාධිතකේ ද?

මුළු		නැත	
------	--	-----	--

 (අදාළ කොටුවේ X ලකුණ යොදාන්න)

අබාධිත නම් ආබාධිත කත්වය:

.....

11. අධ්‍යාපන සූදුසුකම් / ව්‍යව්‍යීය සූදුසුකම් :-

11.1 අ.පො.ස.(සා.පො) විභාගය. (1 වර)

වර්ෂය : විභාග අංකය:

විෂය	සාමාර්ථය	විෂය	සාමාර්ථය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

11.3 අ.පො.ස. (උසස් පෙළේ) විභාගය
වර්ෂය : විභාග අංකය :

විෂය	සාමාර්ථය
1.	
2.	
3.	
4.	

11.4 (i) බිජේලෝමා / උපය සහතික වර්ගය :

(ii) සහතිකය වලංගු දිනය:

(iii) ආයතනය:

12. ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ ලෝද්නාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබේ තිබේ ද?

ඔවුන් නැත

නැත

(අදාළකාටුවේ (X) ලකුණ යොදුන්න)

ඔවුන් විස්තර සඳහන් කරන්න:

13. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර:-

(i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ කාර්යාලය :

(ii) ලදුපත් අංකයා දිනය:

(iii) ගෙවූ මුදල:

ලදුපත නොගැලුවෙනසේමෙහිඅලවන්න
(ලදුපතේ පිටපතක්ල තබාගැනීමුපයෝජනවත්වියැතිය.)

14. අයදුම්කරුගේ සහතිකයයා:-

(අ) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මාවිසින් සපයාදුති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සකා හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කරසිටිමි. මේ හියම් කොටසක් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ / හෝ වැරදිලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය වේදදා ගැනීමට එකතවෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇතිබව ද ප්‍රකාශකරමි.

(ආ) මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අපහාන්‍යයියි ඔප්පූවුවහොත්, පත්කරනු ලැබීමට පෙර තුළුසුස්සකු වන බව සහ පන්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

(ඇ) තව ද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම් විසින් පනවනු ලබන නීති රිත් වලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

(ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරුක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය: -.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

15. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනෙවිය
මා පොද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට ද දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බව ද, එම ලදුපත අලවා ඇති බව ද සහතික කරමි.

.....
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ

සම්පූර්ණ නම :-

තනතුර -

ලිපිනය -

(නිල මුදාවෙන්සනාථ කරන්න)

දිනය -

16. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවක වශයෙන් සේවය කරන මයා/මිය/මෙනෙවිය
.....සේවයට අයන් බව ඔහුගේ /ඇයගේ ඉල්ලුම්පතුය නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා පත් කරන අවස්ථාවේදී ඔහුව/ඇයව මුදානුරීමට හැකි බවටත් ඔහු/ඇය, ඔහුගේ /ඇයගේ පසුගිය වසරක සේවා කාලය තුළ කිසිදු විනය විරෝධී ක්‍රියා වල නියැලී තොසිට් බවත් ඔහුගේ /ඇයගේ වැටුප් වැඩිවීම් සියල්ලම ලබා ගත් බවටත් මෙහි ඔහු /ඇය විසින් සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බවටත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ

සම්පූර්ණ නම.....

තනතුර.....

ලිපිනය.....

(නිල මුදාව මගින් සහතික කළ යුතුය)

දිනය.....

සටහන :

මෙම සහතික කිරීමේදී දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයා හෝ ඔහු වෙනුවට අත්සන් කිරීම සඳහා විධිමත් ලෙස බලය ලැබූ මාන්ඩලික නිලධාරීයෙකු පමණක් අත්සන් කළ යුතුය. සහතික කරන නිලධාරියා සහතික කරන තොටසේ දී අති විස්තර සියල්ල ආකාරයෙන්ම නිවැරදි බවට සැහීමකට පත්වීය යුතුයි. සුදුසුකම් සම්බන්ධයෙන් සියලුම අවශ්‍යතාවයන් සම්පූර්ණ තොකරන ලද අයදුම්කරුවන් විසින් අයදුම්පතන් යොමු කළ තොගකිය.